

Ecole primaire Serpentine - COLMAR

CONSEIL D'ÉCOLE – PROCÈS VERBAL

Date du Conseil d'école : Mardi 15 octobre 2019

Horaires : 18h – 20h

Mme SERO souhaite la bienvenue à tous et remercie l'ensemble des membres pour leur présence. Elle excuse Mme l'inspectrice de l'Education Nationale, les représentants de parents d'élèves n'ayant pu être présents.

1. Approbation du dernier rapport de Conseil d'école.

Le rapport du dernier conseil d'école de l'année scolaire 2018-2019 est approuvé à l'unanimité.

2. Elections des représentants des parents d'élèves :

Les parents délégués ont constitué une liste libre :

Aux élections du vendredi 11 octobre 2019, il y avait 566 parents inscrits sur la liste électorale.

303 personnes ont voté, soit une participation de 53.53%

Mme SERO félicite les parents élus et souhaite à tous et toutes une collaboration fructueuse pour le bien des élèves de l'école.

3. Rentrée 2019 et vie scolaire

3.1. Présentation des classes et du personnel de l'école.

Effectif total : 368 élèves.

Mme SERO présente les différentes classes de notre école avec les noms des professeurs et effectifs de chaque classe (tableau).

Depuis la rentrée 2 élèves ont quitté l'école et un élève est arrivé.

3 élèves quitteront l'école au retour des vacances de la Toussaint.

Mme SIMMENDINGER est en congé maladie depuis la rentrée et est remplacée par Mr LACHAUD qui a en charge la classe de CM1a.

Les nouveaux enseignants : Mme BABIN, Mme JORGE, Mme VIAL, Mr MONDEJAR (ZIL remplaçant rattaché à l'école)

Des réunions d'informations aux parents d'élèves se sont déroulées la deuxième semaine de la rentrée. Un rappel des informations concernant le fonctionnement de l'école y a été fait.

Personnel AESH : Mme VASSELON Catherine accompagne 3 enfants : 2 en CP (Mme VIAIN) et un autre en CM2 (Mme BRACH). Une quatrième élève qu'elle suivait a quitté l'école il y a 15 jours.

Classe	Niveau	Enseignant		Nbre d'élèves	Total
Mat 1	PS/MS	Mme PONTIUS	5	21	26
Mat 2	PS/GS	Mme OUGIER	11	15	26
Mat 3	GS/CP	Mme BABIN	15	9	24
Elém 1	CPa	Mme VIAIN			25
Elém 2	CP/CE1 a	Mme JORGE	6	19	25
Elém 3	CE1/CE2 a	Mme ILTIS	16	10	26
Elém 4	CE2 a	Mme BAILLY			27
Elém 5	CM1 a	Mme SIMMENDINGER (Mr LACHAUD)			29
Elém 6	CM1/CM2 a	Mme HIRLEMANN	13	14	27
Elém 7	CM2 a	Mme BRACH			26
Elém 8	CP b	Mme JOST /Mr TOURNIER			25
Elém 9	CE1/CE2 b	Mr TOURNIER / Mme JOST	24	6	30
Elém 10	CE2/CM1 b	VIAL	17	9	26
Elém 11	CM1/CM2 b	GASSMANN / LOTZ	16	10	26
				Total	368

Maternelle		Mono		Bil		Total par niveau
PS	16	CP	40	CP	25	65
MS	21	CE1	35	CE1	24	59
GS	30	CE2	37	CE2	23	60
Total maternelle	67	CM1	42	CM1	25	67
		CM2	40	CM2	10	50
Avec les 9 CP = 76		Total	194	Total	107	
Total Élémentaire				301		

3.2. Projet d'école

Cette année scolaire est la deuxième du projet d'école 2018-2022 :

Le projet d'école s'articule toujours autour de trois axes communs au département :

AXE 1 DES PARCOURS D'APPRENTISSAGE POUR L'ACQUISITION DU SOCLE COMMUN

AXE 2 UN ENVIRONNEMENT SEREIN POUR RENFORCER LA CONFIANCE

AXE 3 UNE ECOLE INCLUSIVE POUR LA REUSSITE DE TOUS

Pour chaque axe, un ou des objectifs sont définis et des actions proposées.

L'équipe enseignante commencera ce travail au retour des vacances de la Toussaint et le PE sera présenté lors du prochain CE. En effet, il faut que nous fusionnions les 2 projets d'école existants.

Il y a aura une action sur la biodiversité (circulaire de rentrée) et des actions sur les liaisons GS-CP et CEC (CM2-6^{ème}).

3.3. Cantine et garderie du soir

Cantine :

Lecture des infos transmises par Mr FUCHS Jérémie, responsable du périscolaire (cantine).

Il y a entre 185 et 200 enfants selon le jour.

80 élèves du cycle 3 sur Schongauer pour 4 adultes. Et entre 105 et 120 enfants sur l'Assomption pour 5 adultes (parfois 6).

32 élèves de maternelle qui sont pris en charge par les ATSEM à la cantine de la maternelle.

Garderie du soir :

Environ 110 enfants pour 7 surveillants d'études.

Garderie du matin : Entre 20 et 30 enfants de maternelle et élémentaire sont pris en charge

3.4. Rencontres de rentrée avec les parents

En plus des réunions de rentrée de chaque classe qui ont été organisées, d'autres rencontres avec des parents se sont déjà déroulées :

- Rencontres avec les parents dont les enfants sont suivis par une AESH.
- Rencontres avec les parents dont les enfants sont dyslexiques ou dysphasiques.
- Rencontres avec les parents d'élèves de CM2, dont nous envisageons une orientation en 6^{ème} SEGPA.

3.5. Evaluations CP et CE1.

Les élèves de CP et CE1 ont passé des évaluations organisées au niveau national. Un livret d'exercices en maths et un en français ont été distribués. Les réponses des élèves ont été saisies par les enseignants via un portail ministériel.

Au retour des vacances de la Toussaint, les résultats de ces évaluations seront transmis aux enseignants, puis communiqués aux familles. Des rencontres seront organisées entre les familles et l'enseignant de la classe pour discuter des résultats de l'enfant. Des informations complémentaires seront transmises par le biais du carnet de correspondance.

Les élèves de CP auront à nouveau des évaluations en février 2020, pour faire un bilan à mi-parcours.

3.6. APC (activités pédagogiques complémentaires) et aide aux élèves

Outre le temps d'enseignement de 24h, le temps scolaire des élèves peut comporter des séances d'activités complémentaires les soirs, de 16h15 à 17h15 ou entre midi et deux en maternelle.

Les APC permettent de renforcer les apprentissages dans le domaine de la maîtrise du langage et de la lecture, et également dans le domaine des mathématiques.

Les élèves peuvent également bénéficier de l'aide apportée par Mme MULLER, notre psychologue scolaire. Elle accompagne également les enseignants dans les différentes démarches de demandes d'aides. Elle apporte un éclairage sur les difficultés de nos élèves.

Mr Laurent WUCHER quant à lui, intervient dans l'école en tant que maître E (pour les élèves présentant des difficultés dans les apprentissages). Il travaille avec des élèves de CE1 ou de CP. Il a participé aux évaluations CE1, en prenant tous les élèves de CE1 pour l'exercice de lecture individuelle.

3.7. Sorties, animations diverses et manifestations

Date	Type d'activités	Classes concernées
07/10/19	CDC – Manufacture Spectacle « Midi lyrique »	Mmes HIRLEMANN et BRACH. Mr LACHAUD
08/10/2019	Marché couvert	Mmes GASSMANN et JOST et Mr TOURNIER
08/10/2019	Marché couvert	Mmes HIRLEMANN, BRACH et Mr LACHAUD
10/10/19	CDC – Manufacture Spectacle « Luce »	Mmes BABIN, VIAIN, JOST, ILTIS, BAILLY et Mr HITTER, TOURNIER
10/10/19	Marché couvert – semaine du goût	Mme PONTIUS (annulé pour cause de pluie battante) et Mme BABIN
15/10/19	Cinéma – Le fleuve invisible	Mmes HIRLEMANN, BRACH et Mr LACHAUD
18/10/19	Musée Electropolis	Mme GASSMANN

08/11/19	Festival Augenblick : film Les trois brigands	Mr TOURNIER, Mme VIAL et Mme JOST
12/11/19	Grillenbreit- Pourquoi tu cries	Mme ILTIS et Mme JOST
14/11/19 15/11/19	Frühstück	Mmes VIAIN, JOST, ILTIS, JORGE et Mr TOURNIER
19/11/19	Saint Martin – voir Modalités ci-dessous	Maternelles Tulipes et Roses + CP bilingues Serpentine
22/11/19	Salon du livre – intervention d’une illustratrice, Mme DAVENIER	Les 3 classes de maternelle
02/12/19	Théâtre – Anita peur de tout	Mmes ILTIS, JORGE, VIAL, JOST et Mr TOURNIER
06/12/19	Saint Nicolas	Les 3 classes de maternelle
13/12/19	Marché de Noël - voir Modalités ci-dessous	Toute l'école
13/12/19	Fête de la Sainte Lucie – modalités à définir	Maternelle Serpentine + CP Serpentine
19/12/19	CDC – Manufacture Spectacle « L'autre »	Mme JOST et Mr TOURNIER
27/01/20	Théâtre – Le loup est revenu	Mmes ILTIS, BABIN, VIAIN et Mr TOURNIER
10/02/20	Théâtre – Le mystérieux manuscrit de Jules Verne	Mmes SIMMENDINGER, HIRLEMANN, BRACH, GASSMANN

Projet théâtre classe de Mme Iltis :

Intervenante de théâtre le mardi. Préparation d'un spectacle pour le 9 juin 2020.

CME (Conseil Municipal des Enfants) :

MILOUD Maïssa (CM1 - Hirlemann) Tya WOLFF, Louise BALYS, Colombe BOURG (CM1 – Lachaud)

Saint Martin (modalités) :

Maternelles Roses et Tulipes + CP bilingues.

Parcours du parc à côté des Tulipes jusqu'à l'école élémentaire Serpentine, avec lanternes. Parents gilets jaunes + police.

Tickets d'entrée à Serpentine (manifestation signalée à la préfecture)

Vente de mini-manala et mini-bretzels

Vente de jus de pomme chaud et froid.

Chants sous le préau.

Schirmeck (Mémorial d'Alsace Moselle) : 26/05/2019. 18€ par élève. Remplace voyage de 2 jours à Verdun.

Correspondance avec des correspondants allemands :

Classe de Mme VIAL avec la classe de Teningen. La classe de Mme LOTZ échangera également avec une classe allemande.

Défi lecture :

Participation des classes de Mmes VIAIN, ILTIS et JORGE

Observatoire de la nature : projet Biodiversité en maternelle

Coût : 11,6€ par enfant. Une participation de 6€ par élève sera demandée.

Ecole et cinéma :

Classes : Mme JOST, VIAIN, ILTIS, Mr TOURNIER

Marché de Noël : concertation des familles

Tous les bricolages de Noël y sont acceptés. Les bricolages de Noël des enfants y seront vendus (élaborés en classe avec l'aide de parents volontaires), ainsi que des bricolages de parents ou de papis et mamies.

Mise en place par les parents d'élèves la veille (jeudi 12/12/19) + tenue des stands par parents volontaires le jour J.

Le jour du marché : accès au marché pour les parents de maternelle qui accompagnent leur enfant de 8h05 à 8h45.

Passages des classes selon planning établi de 9h00 à 11h30 et de 14h à 16h. (11 classes élémentaire – créneaux de 20')

Accès au marché pour les parents de 16h15 à 17h.

Rangement : à partir de 17h

On enchaîne avec la **Sainte Lucie** à partir de 17h, avec parents maternelle et CP monolingues. Accès limité, avec ticket d'entrée par le portail élémentaire.

Opération Calendriers :

Une vente de calendriers sera proposée aux familles début décembre.

Mme SERO a présenté un modèle lors des réunions de rentrée.

Dans la perspective de son élaboration, les photos de classes ont été faites dès la rentrée, par Mme SERO.

3.8. Natation et rencontres sportives

Transport financé par la mairie : Coût total :

Période	Classes qui fréquenteront la piscine	Nombre d'élèves	Piscine fréquentée	Période		Noms et prénoms des enseignants
				du	au	
1	CP/CE1 a + CP	25 + 9	AQUALIA	09/09/2019	23/11/2019	Mme Anabela JORGE + CP Mme BABIN
2	CE2 a	28	AQUALIA	25/11/2019	08/02/2019	Mme Danièle BAILLY
2	CP a	25	AQUALIA	25/11/2019	08/02/2019	Mme Catherine VIAIN
2	CE1/CE2 a	27	AQUALIA	25/11/2019	08/02/2020	Mme Clémence ILTIS
3	CP b	25	AQUALIA	10/02/2020	11/04/2020	Mme Sylvia JOST
3	CE1/CE2 b	30	AQUALIA	10/02/2020	11/04/2020	Mr Thibaut TOURNIER
4	MS	21	WALTZ	27/04/2020	12/06/2020	Mme Céline PONTIUS
4	GS	30	WALTZ	27/04/2020	12/06/2020	Mme Véronique OUGIER

Piscine maternelle en période 4 :

- Mme OUGIER part avec tous les GS et donne ses PS à Mme BABIN (qui reste avec ses CP)
- Mme PONTIUS part avec tous les MS et donne ses PS à Mme BABIN (9 CP + 16 PS)
- Mme OUGIER revient, rend ses GS à Mme BABIN et récupère tous les PS. Soit 15 GS + 16 PS.

Les parents qui accompagnent et/ou enseignent la natation sont vivement remerciés, pour leur implication.

Activités sportives :

Période 1 : du 17 septembre au 21 novembre :

- Mardi après-midi : Tennis pour les classes de Mme HIRLEMANN et Mme VIAL
- Jeudi après-midi : Escalade pour les classes de Mme BRACH et Mme LOTZ

Séances de sport au gymnase de l'ESPE : prise en charge par des enseignants en formation :

Les lundis (4 séances).

Classe de Mr LACHAUD : Basket

Classe de Mme VIAIN : Jeux collectifs

Classe de Mme ILTIS : Athlétisme (saut en longueur)

Course longue :

Mardi 15 octobre 2019 : classes de CPa, CPb, CE1/CE2a, CE1/CE2b

Jeudi 16 octobre 2019 : classes de CE2a, CE2/CM1b, CM1a, CM1/CM2b.

La course se déroule au parc du château d'eau. Chaque tour fait 400m.

Les enfants avaient le choix entre différents temps de course : 35, 30, 25, 20, 15, 10 et 5 minutes.

Moment convivial, dans un cadre bucolique. Les enfants étaient très appliqués et encouragés par des spectateurs enthousiastes.

3.9. Blog de l'école :

Par le biais du blog de l'école, possibilité de diffuser le CR du CE, le règlement de l'école et les chartes informatique. Cela permettra des économies de papier. Les parents qui n'ont pas d'accès internet pourront recevoir un exemplaire papier.

3.10. Photographe scolaire

Prestataire Mme Hervéline MULLER. Date retenue : jeudi 12 et vendredi 13 mars 2020.

Photo de classe + photos individuelles.

Les fratries pourront se faire photographier en dehors du temps scolaire de 16h15 à 17h30-18h : les familles se présenteront en salle de motricité à l'école maternelle.

Communication aux familles en temps et en heure par le biais du carnet de correspondance.

3.11. BCD

Le prêt des livres commencera au retour de vacances de la Toussaint.

Certaines classes feront appel à des parents pour l'aide à l'emprunt et à la restitution des livres.

Des livres empruntés l'année dernière n'ont pas été restitués.

Les familles devront racheter le livre non rendu ou s'acquitter de la somme de 10€ pour que l'école procède à son remplacement. (22 ouvrages non rendus en juin 2019).

Chaque année, la mairie octroie une subvention pour l'achat de livres pour la BCD.

Maternelle : 435€

Elémentaire : 1 595€

Avec ce financement, le fond de la BCD est régulièrement équipé des ouvrages récents de la littérature de jeunesse. Les commandes seront passées pendant les vacances de la Toussaint.

Pour couvrir ces livres, un appel aux parents volontaires sera fait, par le biais du carnet de correspondance. Le protofilm pour couvrir les livres, est fourni par l'école.

3.9 Dates et horaires des prochains conseils d'école

CE n°2 : mardi 11 février 2020 à 18h

CE n°3 : mardi 16 juin 2020 à 18h

4 Sécurité

4.1 Exercice d'évacuation incendie

L'exercice incendie maternelle et élémentaire a eu lieu jeudi 26 septembre 2019. Exercice programmé, pour vérifier l'enclenchement de l'alarme et le temps d'évacuation des élèves. Les règles d'évacuation ont été rappelées en classe.

Tout s'est très bien passé. L'ensemble des élèves a pris l'exercice au sérieux. Aucun dysfonctionnement des systèmes d'alarme n'a été constaté.

4.2 PPMS intrusion

Un exercice PPMS intrusion se fera au retour des vacances de la Toussaint.

La directrice s'occupe de préparer les enfants à ces exercices et passe systématiquement dans chaque classe pour présenter la situation aux élèves.

Les malles PPMS confinement seront mises à jour et vérifiées.

4.3 Règlement intérieur.

Le règlement intérieur a été réécrit suite à la fusion des 2 écoles. Il s'appuie sur le règlement type départemental. Il est approuvé et voté à l'unanimité.

Dans un souci d'économie de papier, il sera remis aux familles au moment de l'inscription en PS ou en CP, ainsi qu'aux nouveaux élèves arrivés en cours d'année. Les parents signent un accusé de réception et de lecture, valable pour toute la scolarité de l'élève à l'école.

Si un ajustement est fait, le paragraphe modifié sera transmis aux familles.

Le règlement intérieur reste visible et accessible sur le blog de l'école.

Les chartes informatiques sont annexées au règlement intérieur.

4.4 Accès à l'école

Rappel : les enfants sont invités à ne pas faire de vélo sur le parking.

5 Gestion financière de l'école

5.1 Gestion financière de l'école

OCCE :

Maternelle : solde au 1^{er} septembre : 1 125,53€

Elémentaire : solde au 1^{er} septembre : 447,45€

Total : 1 572,98€

Versement subvention élémentaire : 620€

Subvention ASPAEL sortie CM1 à venir : 140€.

Solde au 15/10/19 après règlement des factures de rentrée : 871€

5.2 Budget mairie

Rappel des budgets alloués par la mairie :

Maternelle 2019 : 2 056,04€ Reste 174,21€ pour terminer 2019.

Elémentaire 2019 : 7 969,79€ Solde : -225,01€.

Ce que comprend ce budget :

- Commande papier photocopieurs
- Transport pédagogique (enveloppe doit être complétée par participation des familles ou OCCE)
- Matériel pédagogique
- Fournitures de rentrée pour les élèves
- Manuels scolaires

A part :

- Subvention livres et albums (voir paragraphe BCD)

5.3 Cotisation

Rappel : suite à la fusion des écoles, volonté d'harmoniser les demandes de cotisations auprès des familles.

Montants proposés : pour 1 enfant 20€ et pour 2 enfants et plus : 40€

Cette proposition est votée à l'unanimité par les membres du CE.

5.4 Entrées et sorties

Entrées d'argent :

- cotisation familles 20€
- Vente Calendriers
- Ventes marché de Noël
- Ventes St martin et Ste Lucie

Dépenses depuis la rentrée

- RUC et JOCATOP : fichiers de rentrée
- Sorties CDC
- Bus pour CDC
- Abonnement hibouthèque

A venir :

- Achats St Martin
- Achats St Nicolas
- Achats matériel brico Noël
- Cotisation OCCE (900€)

Actions à venir pour financements d'activités, jeux de cour de récréation, matériel pédagogique :

- La vente de calendriers avec la photo de classe.
- Marché de Noël de l'école
- Photos de classe par photographe scolaire
- « Fête de fin d'année »

6 Aménagement de l'espace scolaire

6.1. Travaux réalisés

Cet été : réfection des gouttières

Petits travaux de maintenance, régulièrement réalisés par le concierge.

6.2. Travaux demandés :

- Parenthèse climatisation. Problème de la cage d'escalier et des puits de lumière qui laissent entrer la chaleur dans le bâtiment élémentaire.
- Maternelle : mise en place de volets roulants (nécessaires dans le cadre de la mise en sécurité des salles de classes : PPMS)
- Mise en place d'une alarme intrusion (contre les cambriolages)
- Maternelle : chauffage. Mme SERO fera le point avec Mr SCHNEIDER
- Élémentaire : plastique opaque aux fenêtres de :
 - la salle des maitres + cuisine au RDC
 - salle 101 et 109

6.3 Achats effectués par la mairie :

L'équipe pédagogique remercie vivement la mairie pour l'ensemble des achats effectués durant la période estivale et en début d'année scolaire.

- Les fournitures scolaires à la rentrée.
- Achat de manuels en maths et français

6.5 Achats demandés

Demandes de TBI : 4 enseignants souhaitent équiper leur classe. Des dossiers seront constitués pour ces demandes. Classes concernées : Mme ILTIS (déjà l'an passé – salle 107), Mme VIAL (salle 106), Mme JORGE (salle 109), Mme GASSMANN (en salle 209, tous les branchements sont déjà prêts)

Le remplacement du mobilier salles du 2^{ème} étage va se poursuivre.

Le sol est abimé car des chaises n'ont plus de bouchon à leurs pieds.

Garage vélo : Mme Sero fera le point avec Mr SCHNEIDER.

Le conseil d'école prend fin à 20h.

Liste de présence CE n°1 du 15/10/2019

Représentants du corps enseignant	Présent (émargement)	Excusé
Directrice de l'école – Présidente : SERO Aurélie	✓	
Inspectrice de l'Éducation Nationale : MOUROT STORCK Céline		✓
PONTIUS Céline	✓	
OUGIER Véronique	✓	
BABIN Maud	✓	
VIAIN Catherine	✓	
JORGE Anabela	✓	
ILTIS Clémence	✓	
BAILLY Danièle	✓	
HITTER Guillaume		✓
LACHAUD Yannick (ZIL)	✓	
ATSEM	Présent (émargement)	Excusé
WILLY Magaly	✓	
ZWINGELSTEIN Odile	✓	
MASSON Christine		✓
Représentants de la mairie	Présent (émargement)	Excusé
Conseiller municipal chargé des affaires scolaires Céline WOLFS-MURRISCH	✓	
Conseiller municipal chargé des affaires scolaires Béatrice ERHARD	✓	

Représentants du corps enseignant	Présent (émargement)	Excusé
SIMMENDINGER Fabienne		✓
HIRLEMANN Christine	✓	
BRACH Carole	✓	
JOST Sylvia		✓
TOURNIER Thibaut	✓	
VIAL Audrey	✓	
GASSMANN Myriam	✓	
LOTZ Nadja		✓
MONDEJAR Florian (ZIL)	✓	
COUTANT Jacques		✓
HINCKY François		✓
Autre personnel (voix consultative)	Présent (émargement)	Excusé
VASELON Catherine (AESH)	✓	
FUCHS Jérémy (responsable cantine)		✓
MAGNOLIA Marco - Concierge		✓

