

ÉTATS DES LIVRES

NEUF : Ce terme signifie que le livre vient d'être édité, cet état ne peut donc être attribué que lors de la sortie de chez l'imprimeur.

BON : Un livre en très bon état. Le livre a été utilisé, sans pour autant porter des imperfections sur le livre, la couverture, la reliure ou les pages. Le livre ne présente pas de défauts majeurs, pas de pliures, pas de taches, pas de sur-lignage, aucune trace de moisissure.

PASSABLE : Décrit un livre qui comporte des marques d'usures légères, la couverture, la reliure et la jaquette ne sont pas abimées. Le livre comporte encore toutes ses pages, livrets et annexes.

MAUVAIS : Défauts d'usages importants : traces, pliages, mouillures, de pages ou couvertures défraichies, élimées, pouvant avoir des décolorations plus ou moins marquées. Le livres comporte toutes ses pages.

NON-REPRIS : Ne sont pas repris les cahiers d'exercices et de TD, livres ne figurant plus sur la liste des manuels demandés par l'établissement et livres hors d'usage (manque de pages, ou livrets, traces d'usure(s) importante(s)).

NON-RESTITUÉ : Livre non rendu lors de la reprise.