

ECOLE	primaire
Date	09/11/21
Commune	Saint Lager

Participants

Mme BOSSAN, Mme MATEO, Mme ROMAGNI, Mme MALAVAL, M DUGENNE, adjoints
Mme COUP LA FRONDE, directrice
M TISSOT, Mme CROZAT, membres de la commission scolaire
Mme MARIOTTI, Mme BENTO, Mme GOMARD, M ROUZÉ, représentants parents d'élèves
Mme PONCET, DDEN

Absents excusés

Mme DUFOUR, M PLASSE, M KUSZ, membres de la commission scolaire
Mme CROZAT, Mme MARICHAL, Mme RIVOIRE, Mme CIANI-KUSZ, M LOCATELLI, représentants parents d'élèves
Mme MEYER, inspectrice de l'Education Nationale
M VARICHON, maire de Saint-Lager

Ordre du jour

- 1- Validation du procès-verbal du conseil précédent
- 2- Fonctionnement de l'école
 - a) Règlement intérieur de l'école
 - b) Rentrée 21-22 (locaux, effectif et personnel)
 - c) Organisation de l'accueil des familles et élèves – protocole sanitaire
 - d) Communication avec les familles
 - e) Elections des représentants de parents
- 3- Hygiène et sécurité
 - a) Exercice de sécurité « incendie »
 - b) PPMS attentat-intrusion
 - c) PPMS risques majeurs
- 4- Actions pédagogiques
 - a) Evaluations nationales CP et CE1
 - b) Dispositifs d'aide aux élèves en difficultés (Activités Pédagogiques Complémentaires, RASED, stage de réussite)
 - c) Piscine
 - d) Animations et sorties scolaires
- 5- Les temps périscolaires

Contenu présenté par Mme Coup la Fronde

1) Validation du procès-verbal du conseil précédent : validé

information : date des prochains conseils → mardi 8 février 22 – mardi 7 juin 22 à 18h

2) Fonctionnement de l'école

a) Règlements intérieurs de l'école : pas de changements par rapport à 20/21 (→ validés)

b) Rentrée 21-22 (locaux, effectif et personnel)

- Locaux : RAS

- Effectifs de la rentrée :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
18	9	17	17	13	15	14	8

Un élève de CP a quitté l'école en octobre. → Total au 9 nov : 111 élèves pour 81 familles

- Classe et personnel

PS-MS	MS-GS	CP-CE1	CE1-CE2	CM1-CM2
18-5 (23)	4-17 (21)	17-5 (22)	8-15 (23))	14-8 (22)
Mme Romagni Mme Laforest (ATSEM 8h10-11h30 et 13h10-16h30) Mme Pollosse remplace Mme Laforest, en arrêt maternité.	Mme Matéo Mme Monbon (ATSEM 8h10-11h30 et 13h30-16h30)	M Dugenne	Mme Bossan	Mme Coup la Fronde <u>Temps de décharge pour la direction de l'école</u> : le lundi → Mme Malaval prend la classe des CM2 (à la place de Mme Coup la Fronde).

Merci à la mairie pour la gestion du remplacement de l'ATSEM en PS-MS (tuilage de 15j début septembre, très efficace !).

Du fait de la notification MDPH de plusieurs élèves, 2 AESH (accompagnant des élèves en situation de handicap), Mme Masson (26h de présence) et Mme Fixot (13h) interviennent dans les classes concernées.

c) Organisation de l'accueil des familles et élèves – protocole sanitaire

Le protocole sanitaire de début d'année (niveau 2) n'a pas entraîné de réels changements par rapport à juin 21. Les élèves et les familles étaient habitués et tout cela s'est très bien passé.

Il a bien été rappelé aux familles qu'elles ne devaient pas amener leur enfant à l'école si, lui ou un membre de la famille, avait une température supérieure à 38 °C, des symptômes Covid 19 ou était positif, ou encore si l'enfant était cas contact.

Une grande attention est portée au respect des gestes barrière (désinfection des mains, distanciation dès que cela est possible, port du masque pour tout adulte et pour les enfants de plus de 6 ans, sauf en extérieur pour ces derniers).

Les entrées et sorties des classes sont espacées dans le temps et séparées physiquement (maternelle et élémentaire) afin d'éviter les croisements des classes. La mairie a mis de nouveau à disposition de l'école Mme Mathon pour gérer les entrées des maternelles. Les récréations sont également faites sans brassage entre les classes.

Les protocoles mis en place par la cantine et la garderie vont dans le même sens : désinfection, non brassage des élèves selon les classes en intérieur, masques en intérieur...

Courant octobre, nous avons appris que le Rhône faisait partie des 10 départements dans lesquels une expérimentation avait lieu : pas de fermeture systématique de classe s'il y a un cas positif chez un élève. Les familles ont reçu un formulaire à remplir si elles acceptaient que leur enfant soit testé (prélèvement salivaire). Attention, pour que cela soit efficace, le test doit être réalisé au plus tôt ! A ce jour, nous attendons encore de nombreuses réponses concernant cette autorisation.

Rappels :

Seuls les enfants dont le test est négatif pourront venir en classe.

Ceux ayant refusé le test devront rester 7 jours chez eux.

Ceux dont le test est positif devront être isolés 10 jours.

Dans ces 2 dernières situations, le travail se fera en distanciel alors que cela sera en présentiel pour les autres.

La fermeture de classe sera toutefois prononcée si 3 élèves sont positifs. En espérant que nous n'aurons pas besoin de recourir à tout cela !

d) Communication avec les familles

- **cahier de liaison** : à disposition des parents pour toute demande d'informations ou de RDV / en permanence dans le cartable et doit être vérifié régulièrement par la famille.

- **blog de l'école** → <http://stlager69.toutemonecole.fr> . N'hésitez pas à vous y inscrire pour recevoir un mail chaque fois qu'un nouvel article y est écrit ou en cas d'absence d'un enseignant.

- Certaines classes utilisent également des **journaux de classe** (un code dans ce cas-là vous a été transmis par le biais du cahier de liaison). C'est également un lien très important entre le travail / la vie de classe et la famille. Là encore, vous pouvez vous inscrire pour recevoir un message à chaque nouvel article.

e) Elections des représentants de parents

Dernier élément essentiel à une bonne communication familles-école : les représentants de parents. Nous avons le plaisir de vous confirmer les noms des 9 représentants de parents élus :

Titulaires :

Mme Mariotti Kerstin - Mme Bento Sylvie - Mme Crozat Manon - Mme Gomard Carole - M Rouzé Benoît

Suppléants :

Mme Marichal Nathalie - Mme Rivoire Marina - Mme Ciani-Kusz Audrey - M Locatelli Albin

Comment les contacter ?

Par téléphone, mail ou avec le mail du groupe des représentants de parents : parentssaintlager@outlook.fr

Leurs coordonnées ont été collées dans les cahiers de liaison des élèves.

Rappel à toutes les familles : N'hésitez pas à les contacter car ils sont là pour vous aider, pour faciliter la communication entre tous ! (famille - enseignant famille – directrice...) Leur rôle est essentiel au bon fonctionnement de l'école de votre enfant.

3) Hygiène et sécurité

a) **Sécurité « incendie »** : mise à jour des consignes d'alerte et d'évacuation
exercice d'évacuation incendie effectué le 10 sept 21 : RAS

b) **PPMS attentat-intrusion** : mise à jour des consignes d'alerte et de confinement
exercice de confinement effectué le 9 nov 21 : RAS

c) **PPMS risques majeurs (inondation)** : mise à jour des consignes d'alerte et de confinement
exercice de confinement qui sera effectué prochainement.

Ces 3 documents ont été transmis aux associations qui accueillent les élèves en périscolaire ; les alertes et réactions attendues devant être identiques quelque soit le moment de la journée.

4) Actions pédagogiques

a) Evaluations nationales CP et CE1

Des évaluations des compétences en français et en mathématiques (CP et CE1) ont eu lieu en septembre. La suite viendra en février pour les CP. Objectif pour l'enseignant : suivre l'évolution des élèves et adapter les travail proposé en fonction de leurs besoins. M Dugenne et Mme Bossan sont satisfaits des résultats obtenus !

b) Dispositifs d'aide aux élèves en difficultés

Activités Pédagogiques Complémentaires : → selon les besoins relevés par les enseignants (temps supplémentaire proposé aux familles : temps en plus des 24h de classe habituelles, sur la pause de midi ou après 16h30, au choix de l'enseignant).

Intervention du RASED de Beaujeu (réseau d'aide spécialisée aux élèves en difficulté). Avec l'accord des familles, les enseignants peuvent faire appel à eux pour des conseils, des bilans ou des prises en charge (temporaires) sur le temps scolaire.

Stage de réussite (pour soutenir des élèves ayant des difficultés en math et français) pendant les vacances d'automne (5x 3h) : 2 élèves du CP au CM2 étaient volontaires mais une famille s'est désistée car le stage ne pouvait être organisé à St Lager. Le second élève a été pris en charge dans une école de Belleville avec d'autres élèves.

c) Piscine

Séances (lundi matin) pour les élèves de CP et CE1 entre septembre et janvier, financées par la mairie. M Dugenne accompagne tous ces élèves. Comme l'effectif atteint 31, il fallait avoir un adulte supplémentaire, agréé, en surveillance sur le bassin (en plus du maître nageur et du maître).

Un immense merci aux parents qui se sont mobilisés (depuis juin 21) pour passer l'agrément afin que ces séances puissent avoir lieu et aux parents qui accompagnent les élèves dans le car et les vestiaires.

d) Animations et sorties scolaires

Les sorties ont pu reprendre, à la grande joie de tous ! Nous avons donc pu planifier à nouveau des visites diverses et variées... Le Sou des Ecoles a accepté avec plaisir de financer les projets à venir. Nous vous en reparlerons lors du 2nd conseil.

Le programme Ecole et Cinéma (pour les 5 classes) a déjà recommencé : les CM sont allés voir Swing le 22 octobre, un très beau film sur la culture Manouche, sur les différences... Rien de tel pour ouvrir les yeux et le cœur sur les autres ! Il y aura 3 films par an pour les élémentaires et 2 pour les maternelles.

Le Club de football de Brouilly nous a proposé un partenariat pour les élèves de cycle 3. C'est avec un grand plaisir que les élèves de CM1 et CM2 sont allés au stade une fois par semaine (entre sept et oct) travailler des activités allant vers le football avec Eymerick, l'intervenant du club. Un grand merci au club !

5) Le périscolaire : des associations essentielles à la vie de l'école

- Le Sou des Ecoles qui, par ses actions tout au long de l'année, permet de financer de multiples sorties sportives et culturelles...
Pour les contacter : sdestlager@gmail.com

- La garderie « Les Cop'1 » qui accueille les enfants de 7h30 à 8h20 et de 16h30 à 18h30.
Pour les contacter : garderielescop1@gmail.com

- la mairie et le personnel de La Fourchette des Lutins qui gèrent la cantine.
Pour les contacter : lafourchettedeslutins@outlook.fr

***Merci à tous pour votre présence et votre implication dans la vie de l'école.
Mme Coup la Fronde***